



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL SĂTESC MELEȘENI

MD-4425, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Meleșeni
tel: (0244)65-7-36, tel/fax (244)65-3-36
primaria.meleseni@apl.gov.md

DECIZIA nr.04/06
din 17 iulie 2026

„Cu privire la aprobarea regulamentului privind transparența
în procesul decizional și procedurile de consultare publică cu
societatea civilă în procesul decizional în autoritatea publică locală”

Examinând nota informativă „Cu privire la aprobarea regulamentului privind transparența în procesul decizional și procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional în autoritatea publică locală”, prezentată de dl Zubcu Valeriu, primarul s.Meleşeni;

În temeiul:

- art.14, alin.2 lit.m) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006;
- art.10 și art.11 din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional;
- Legii 982/200 privind accesul la informație; -Legii nr.100/2017 privind actele normative;
- Regulamentului cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 967/2016;

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Meleşeni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.06/06 din 29 septembrie 2015;

- avizului comisiei de specialitate pentru problemele sociale,

Consiliul sătesc DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la transparența în procesul decizional și procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional în autoritatea publică locală, conform anexei.
2. Responsabilitatea pentru îndeplinirea prezentei decizii i se atribuie secretarului consiliului sătesc dna Iurescu Viorica.
3. Controlul asupra executării deciziei în cauză se pune în seama domnului Zubcu Valeriu, primarul satului Meleşeni.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării pe pagina WEB a primăriei, pe panoul informativ și poate fi contestată în termen de 30 zile la Judecătoria Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.86, conform Codului Administrativ al Republicii Molodva nr.116/2018.

AU VOTAT: „pentru” – 8, „contra” – 0, „s-au abținut” – 0.

Președintele ședinței

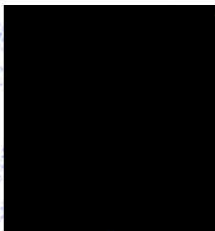
Contrasemnăt:

Secretară a Consiliului sătesc

Ex:secretară a consiliului sătesc

Iurescu Viorica

Tel .: 0244/ 65-336



Steri Andrei

Viorica IURESCU

Notă informativă
la proiectul de decizie nr.04/06 din 17.07.2026
„Cu privire la aprobarea regulamentului privind transparența
în procesul decizional și procedurile de consultare publică cu
societatea civilă în procesul decizional în autoritatea publică locală”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Autorul elaborării proiectului deciziei este primăria Meleșeni, responsabilă conform competențelor, de elaborarea și promovarea proiectului deciziei. În vederea elaborării proiectului a fost instituit un grup de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii, prin dispoziția primarului nr.32 din 22.06.2026.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite
Necesitatea elaborării proiectului deciziei rezultă din art.10 și art.11 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, care stipulează, că autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora. După implementarea prevederilor din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, prin adoptarea deciziei în final se urmărește aprobarea regulamentului privind transparența în procesul decizional și procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional în autoritatea publică locală. Referindu-ne la rezultatele scontate după adoptarea și implementarea deciziei, se propune spre aprobare conform anexei la proiectul deciziei.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul deciziei nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sunt: -art.14, alin.2 lit.m) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006; -art.10 și art.11 din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional; -Legii 982/200 privind accesul la informație; -Legii nr.100/2017 privind actele normative, -Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Meleșeni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.06/06 din 29 septembrie 2015; -avizul comisiei de specialitate. Normele în vigoare sunt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei. Elementele noi din proiect propuse sunt datele din anexa la decizie:
5. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul deciziei nu vizează fundamentare economico-financiară, nu se prevede descrierea impactului economico-financiar, cu indicarea cheltuielilor (bugetare și nebugetare) necesare pentru implementarea prevederilor deciziei și, după caz, a veniturilor generate de noile reglementări.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În vederea respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: -s-a plasat pe pagina web a primăriei (meleseni.sat.md) avizul privind inițierea elaborării proiectului de decizie și -avizul privind desfășurarea consultării publice, -s-a instituit grupul de lucru pentru desfășurarea procesului de consultare publică prin dispoziția primarului nr.33 din 02.07.2026, -s-a publicat proiectul deciziei pentru consultare publică pe pagina web a primăriei (meleseni.sat.md) și pe panoul informativ al primăriei, Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare, pentru a se propune Consiliului sătesc Meleşeni spre examinare și aprobare în şedinţă.
8. Constatările expertizei anticorupție.
-
9. Constatările expertizei de compatibilitate
-
10. Constatările expertizei juridice
-
11. Constatările altor expertize
-

Primarul s.Meleşeni



Zubcu Valeriu

1. The following is a list of the names of the members of the committee.

The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.
The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

The following is a list of the names of the members of the committee.

The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.
The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.
The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.
The following is a list of the names of the members of the committee:
Mr. A. B. C. D. E. F. G. H. I. J. K. L. M. N. O. P. Q. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

29. În cazul modificării esențiale (schimbării conceptului, extinderii obiectului și sferei de aplicare, modificării impactului) a variantei inițiale a proiectului de actului supus procedurilor de consultare, dacă modificarea respectivă nu a survenit în urma consultării publice, autoritatea publică locale Meleșeni supune proiectul respectiv consultării publice repetate.

III. TRANSPARENȚA PROCESULUI DE ADOPTARE A ACTELOR

30. Actelor adoptate de către autoritățile publice și supuse consultării publice sunt publicate pe <https://actelocale.gov.md/>, inclusiv în conformitate cu art. 8 și 9 din *Legea nr.148 din 09.06.2023 privind accesul la informațiile de interes public*.
31. Ședințele autorităților publice în cadrul cărora se examinează și se adoptă actele sînt publice, cu excepția cazurilor în care la ședințe sînt examinate sau audiate informații oficiale cu accesibilitate limitată, conform art. 8 din *Legea nr.148 din 09.06.2023 privind accesul la informațiile de interes public*. Argumentarea desfășurării ședințelor închise va fi făcută publică.
32. Limitarea accesului persoanelor interesate va fi admisă doar la acele ședințe sau părți ale ședinței în care, conform ordinii de zi urmează să fie examinate actele sau comunicate informații oficiale cu accesibilitate limitată, conform *Legii privind accesul la informațiile de interes public*.
33. Data, ora și adresa unde se va desfășura ședința publică și ordinea de zi a acesteia sînt anunțate de autoritatea publică locală Meleșeni în prealabil, cu cel puțin 3 zile lucrătoare.
34. Ședințele publice sînt ținute, după caz, în cea mai încăpătoare sală a autorității publice locale Meleșeni. Participarea părților interesate se asigură în limitele locurilor disponibile din sala de ședințe și în ordinea priorității stabilită de persoana care prezidează ședința, în conformitate cu interesul fiecărei părți interesate față de subiectele examinate în cadrul ședinței publice.
35. La ședințele publice este asigurat accesul reprezentanților mijloacelor de informare în masă, care pot retransmite on-line lucrările ședințelor respective.
36. Modalitățile de organizare și participare la ședințele publice în cadrul autorității publice locale Meleșeni sînt stabilite în regulile interne și sînt aduse la cunoștință participanților la ședință, care sînt obligați să le respecte.
37. Rezultatele ședințelor respective sînt făcute publice, prin publicarea acestora pe pagina web oficială a autorității publice.

IV. RAPORTELE PRIVIND TRANSPARENȚA ÎN PROCESUL DECIZIONAL

38. Autoritatea publică locală Meleșeni va întocmi și vor aduce la cunoștința publicului rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional, care vor conține:
- 1) numărul actelor adoptate de autoritatea publică locală Meleșeni pe parcursul anului de referință;
 - 2) numărul total al recomandărilor recepționate în cadrul procesului decizional;
 - 3) numărul întrunirilor consultative, al dezbaterilor publice și al ședințelor publice organizate;
 - 4) numărul cazurilor în care acțiunile sau actele autorității publice au fost contestate pentru nerespectarea prezentului Regulament și sancțiunile aplicate pentru încălcarea acestuia.
39. Raportul anual privind transparența în procesul decizional se elaborează de către persoana responsabilă de coordonarea procesului de consultare publică din cadrul Primăriei Meleșeni, cu participarea tuturor subdiviziunilor interne ale acesteia, va fi făcut public nu mai tîrziu de sfîrșitul lunii ianuarie al anului imediat următor anului de referință.

V. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

40. Prevederile prezentului regulament intră în vigoare din momentul aprobării acestuia de către autoritatea publică locală Meleșeni.
41. Prevederile prezentului Regulament pot fi actualizate în funcție de modificările legislației relevante.